



**UMCS**  
WYDZIAŁ PEDAGOGIKI I PSYCHOLOGII

## **Zebranie Wydziałowego Zespołu ds. Dostępności dla Osób ze Szczególnymi Potrzebami**

**06.10.2022**





UMCS

## Co przed nami?

1. Omówienie Regulaminu Zespołu
2. Omówienie stanu realizacji zadań Zespołu w roku ubiegłym
3. Zadania Zespołu na nowy rok akademicki 2022/2023
4. Obsługa tłumacza języka migowego online
5. Wolne wnioski





**UMCS**

WYDZIAŁ PEDAGOGIKI I PSYCHOLOGII

## **Regulamin Wydziałowego Zespołu ds. Dostępności dla Osób ze Szczególnymi Potrzebami**



## Co określa *Regulamin*?

- a) zadania Przewodniczącego Zespołu na Wydziale Pedagogiki i Psychologii UMCS,
- b) zadania Członków Zespołu (*Załącznik nr 1*),
- c) Zakres wsparcia studentów z niepełnosprawnością w procesie kształcenia na Wydziale.



## Przepisy ogólne

### § 1

1. Wydziałowy Zespół ds. dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami jest **ciałem doradczym Dziekana Wydziału Pedagogiki i Psychologii w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.**
2. Działając w oparciu o ustawę z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), wraz z jej kolejnymi zmianami, Dziekan Wydziału powołuje **na 4-letnią kadencję Przewodniczącego Zespołu oraz jego członków.**





**UMCS**

## Zadania Przewodniczącego Zespołu

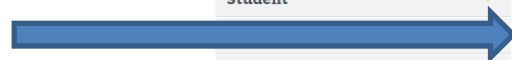
- 1) identyfikacja potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
- 2) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Wydział;
- 3) analiza stanu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Wydział;
- 4) przedstawianie Dziekanowi bieżących informacji o planowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań;
- 5) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 ustawy;
- 6) monitorowanie działalności Wydziału w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 7) przygotowywanie raz w roku sprawozdania z realizacji działań w zakresie zapewnienia dostępności.




# Zadania Członków Zespołu

- <https://www.umcs.pl/pl/regulaminy-i-zasady-dzialania-zespolow-i-komisji,24633.htm>

Regulamin Zespołu



Kontrast 

Strona główna UMCS / Wydziały / Pedagogiki i Psychologii / Struktura / Wydział / Jakość kształcenia / Regulaminy i zasady dz:

## Wydział Pedagogiki i Psychologii

Rekrutacja 2022

Prezentacja kierunków studiów 2022/2023

Wydział Pedagogiki i Psychologii

Instytut Pedagogiki

Instytut Psychologii

Organizacja Kształcenia Zdalnego na Wydziale

Koronawirus

Pracownik

Dziekanat

Student

Studia podyplomowe

Absolwent

Pracodawca

Biblioteka i Wypożyczalnia Testów

Erasmus+

Konferencje



Projekty

Kontakt



























Zgłoszenia Awarii Sprzętu Komputerowego - Pracownicy Wydziału

Zgłoszenie usterek technicznych w budynku Wydziału Pedagogiki i Psychologii - Instytut Pedagogiki UMCS w Lublinie ul. Głęboka 43

## Regulaminy i zasady działania Zespołów i Komisji

 Drukuj  Zgłoś błąd

Z A Ł A C Z N I K I

 Regulamin - WZJK 21.51 KB	 PObierz ↓
 Zadania Komisji i Zespołów 30.34 KB	 PObierz ↓
 Regulamin funkcjonowania Zespołów Programowych 21.06 KB	 PObierz ↓
 Regulamin - opracowania angielskiej wersji planów studiów 17.88 KB	 PObierz ↓
 Regulamin - potwierdzania efektów uczenia się poza edukacją formalną 21.36 KB	 PObierz ↓
 Regulamin Zespołu ds. Dostępności 20.10 KB	 PObierz ↓
 Regulamin - sylabusy 28.29 KB	 PObierz ↓
 Załącznik nr 1 - Instrukcja uzupełniania sylabusu 34.71 KB	 PObierz ↓
 Załącznik nr 2 - Przykładowy sylabus 37.83 KB	 PObierz ↓
 Załącznik nr 3 - Wzór sprawozdania z analizy sylabusów 17.88 KB	 PObierz ↓
 Regulamin - współpraca z zagranicą 27.62 KB	 PObierz ↓
 Regulamin współpracy Wydziału PiP z interesariuszami zewnętrznymi 29.64 KB	 PObierz ↓
 Regulamin wyboru przedmiotu fakultatywnego - Pedagogika 16.55 KB	 PObierz ↓





UMCS

## Zadania Członków Zespołu

- 1) współpraca z Przewodniczącym Zespołu, szczególnie w zakresie wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Wydział;
- 2) prowadzenie analizy stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Wydział;
- 3) planowanie działań w zakresie poprawy realizacji zadań w zakresie dostępności do usług świadczonych przez Wydział;
- 4) współpraca z Przewodniczącym Zespołu w zakresie przygotowania planu działania na rzecz poprawy dostępności;
- 5) wdrażanie planu działania na rzecz poprawy dostępności;
- 6) ocena skuteczności działań mających na celu zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Wydział;
- 7) sporządzanie raportu zbiorczego o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 8) przygotowanie rekomendacji dla poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Wydział;
- 9) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dziekana Wydziału.





## Zakres wsparcia studentów z niepełnosprawnością w procesie kształcenia na Wydziale Pedagogiki i Psychologii UMCS

### § 2

1. Zakres pomocy udzielanej studentom z niepełnosprawnością podejmującym studia na Wydziale Pedagogiki i Psychologii określony jest poprzez wewnętrzne akty prawne UMCS (Uchwały, Zarządzenia i Pisma okólne dotyczące spraw studenckich), w tym przez Statut UMCS z dn. 29 maja 2019 z późn.zm. oraz obowiązujący Regulamin Studiów.
2. Student z niepełnosprawnością ubiegający się o skorzystanie z przysługujących mu ulg i przywilejów związanych z procesem kształcenia zwraca się do Prorektora ds. studenckich z wnioskiem o ustalenie zakresu wsparcia, z którego może skorzystać oraz ze stosownymi dokumentami potwierdzającymi określony typ niepełnosprawności.
3. Prorektor podejmuje decyzję na podstawie dokumentacji, rozmowy ze studentem, a w razie potrzeby po konsultacjach z Zespołem ds. wsparcia osób z niepełnosprawnościami UMCS.
4. Student otrzymuje pisemny wykaz udzielonych mu form wsparcia, potwierdzony podpisem Prorektora ds. studenckich, przy czym informacje o rodzaju niepełnosprawności podawane są tylko za zgodą studenta. Dokument ten jest okazywany przez studenta nauczycielom akademickim prowadzącym zajęcia i stanowi podstawę do udzielenia studentowi stosownych ulg.
5. Student, w kwestiach związanych z organizacją zajęć dydaktycznych i egzaminów, takich jak: zmiana grupy ćwiczeniowej, dostosowanie terminu, formy egzaminu oraz formy arkusza egzaminacyjnego zobowiązany jest do przestrzegania terminów określonych Regulaminem Studiów.
6. Sprawy pomocy materialnej z tytułu niepełnosprawności regulują przepisy zawarte w regulaminie świadczeń dla studentów UMCS w Lublinie.





# UMCS

## Stan realizacji zadań Zespołu w roku ubiegłym

Etap	Czas realizacji	Działania członków Zespołu
1.	02-06.2021	<p>Promowanie wśród pracowników Wydziału idei uniwersalnego projektowania. Działania szkoleniowe (możliwość skorzystania z bezpłatnych szkoleń realizowanych w ramach projektu „Dostępny UMCS”). Organizacja szkoleń dla pracowników w dwóch formach:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Wprowadzającej (webinary do odsłuchania)</li><li>b) Poszerzającej (spotkania on-line w formie warsztatów)</li></ul> <p><b>Tematyka szkoleń:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Komunikacja z osobami z niepełnosprawnościami</li><li>- Uniwersalne projektowanie – zasady i metodyka</li><li>- Personalizacja kształcenia</li><li>- Specjalne potrzeby studentów – jakie?</li></ul> <p>Opracowanie planu działań szkoleniowych do końca lutego 2021.</p> <p>Próba skorelowania działań wydziałowych z działaniami w ramach projektu „Dostępny UMCS”.</p>
2.	02 – 06.2022	<p>Nadzór i modyfikacja w zakresie prac budowlanych i wykończeniowych w Inst. Pedagogiki – dostępność architektoniczna, <b>sale do „cichej nauki”</b>, oznaczenia przestrzeni w brajlu, itp.</p> <p>Szkolenia z zakresu WCAG – projektowanie dostępnych pomocy dydaktycznych</p>
3.	10.2022 - przyszłość	<p>Wdrażanie standardów uniwersalnego projektowania opisanych w strategii ogólnouniwersyteckiej.</p> <p>Wówczas konieczne będzie zapoznanie pracowników z tymi standardami i pokazanie dobrych praktyk w tym zakresie.</p> <p>Bazujemy na interdyscyplinarnych kompetencjach członków Zespołu.</p>



## Zadania Zespołu na nowy rok akademicki 2022/2023

### **CEL 1: Wdrożenie standardu dostępności architektonicznej na Wydziale**

#### **DZIAŁANIA:**

1. Przeprowadzenie analizy dostępności budynków Wydziału Pedagogiki i Psychologii
2. Wykonanie eksperckich audytów w zakresie dostosowania budynków do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
3. Przygotowanie wewnętrznego raportu o stanie dostępności budynków Wydziału
4. Spotkanie Zespołu z władzami Wydziału – prezentacja wyników analiz zawartych w Raporcie.



Polska  
Komisja  
Akredytacyjna



## Zadania Zespołu na nowy rok akademicki 2022/2023

**CEL 2 i 3: Wdrożenie standardu dostępności cyfrowej i standardu dostępności informacyjno-komunikacyjnej**

**DZIAŁANIA:**

1. Szczegółowy przegląd stron i e-dokumentów umieszczanych na stronie Wydziału.
2. Ocena stanu zapewnienia dostępności informacyjno-komunikacyjnej przez Wydział.
3. Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń:
  - z zakresu metodyki UDL (dla nauczycieli akademickich Wydziału)
  - tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych oraz redagowania dostępnej treści strony internetowej (dla pracowników odpowiedzialnych za redagowanie strony internetowej Wydziału)
  - komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami.
4. Zapewnienie wsparcia doradczego kadrze dydaktycznej w zakresie implementacji metodyki UDL.
5. Opracowanie instrukcji tworzenia dostępnych cyfrowo dokumentów elektronicznych w różnych formatach.

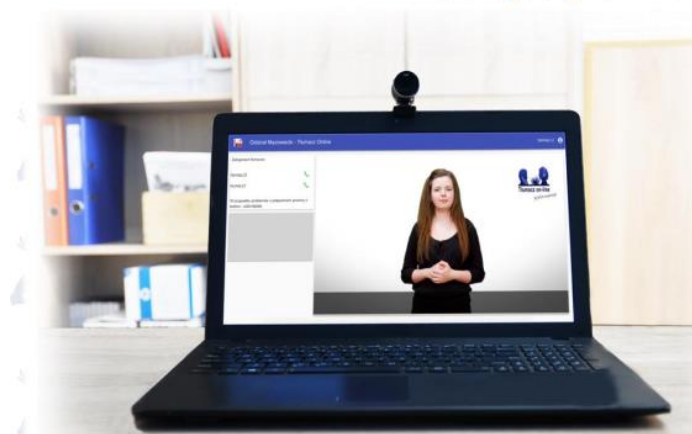




Zestaw do obsługi tłumacza języka migowego online dla naszego Wydziału:

- laptop,
- słuchawki z mikrofonem,
- kamera internetowa.

Aplikacja Tłumacz on-line  
języka migowego  
Instrukcja Użytkownika



## Pytania:

1. Kto będzie osobą przyjmującą na stan i komu możemy przekazać zestaw?
2. Gdzie powinien on być ulokowany?



## **Wolne wnioski – zapraszam do dyskusji**





**UMCS**

Dziękuję za uwagę 😊

