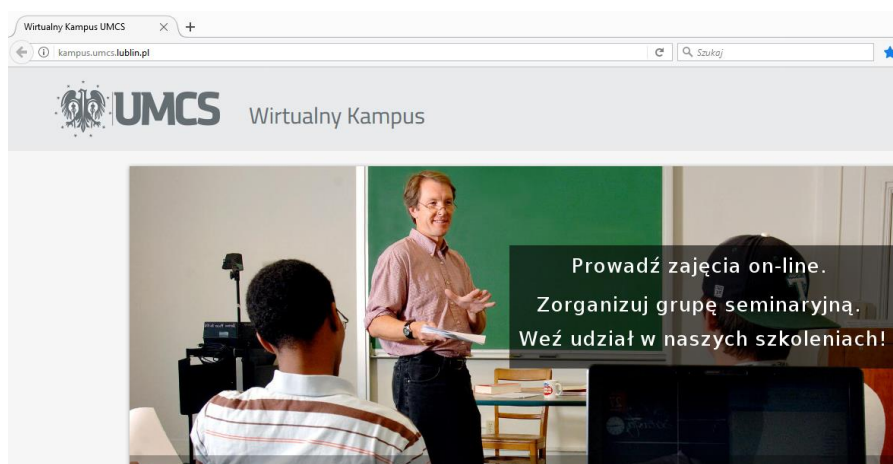


## JAK SPAKOWAĆ SWÓJ KURS?

### INSTRUKCJA PRZENIESIENIA SWOJEGO KURSU Z OBECNEGO KAMPUSU NA NOWY WIRTUALNY KAMPUS

Aby przenieść swój kurs z obecnego Wirtualnego Kampusu na **nowy Wirtualny Kampus** należy wykonać kopię zapasową tego kursu. Aby to zrobić należy wejść na stronę Kampusu <http://kampus.umcs.lublin.pl/>



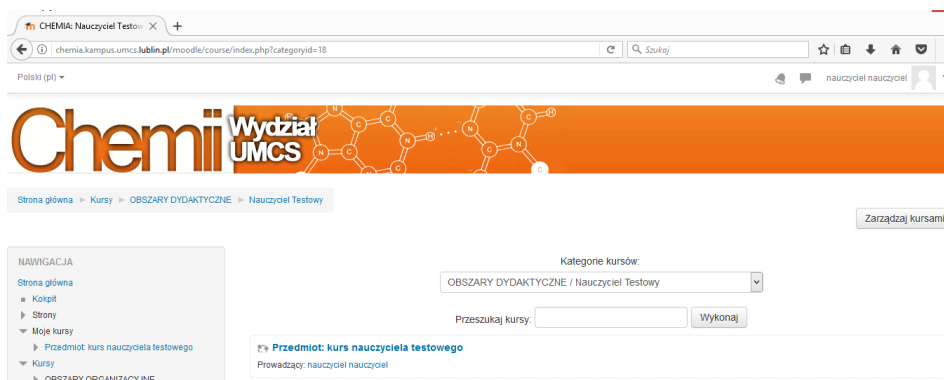
Rys. 1. Strona główna obecnego Wirtualnego Kampusu <http://kampus.umcs.lublin.pl/>

Następnie wybrać swój wydział bądź instytut w którym prowadzimy zajęcia.



Rys. 2. Strona główna obecnego Wirtualnego Kampusu – widok strony wydziałów/institutów

Będąc na stronie swojego wydziału należy się zalogować, a po zalogowaniu w kategoriach kursu odnaleźć swoją kategorię (nazwa kategorii: imię i nazwisko nauczyciela) i wejść do swojego kursu.



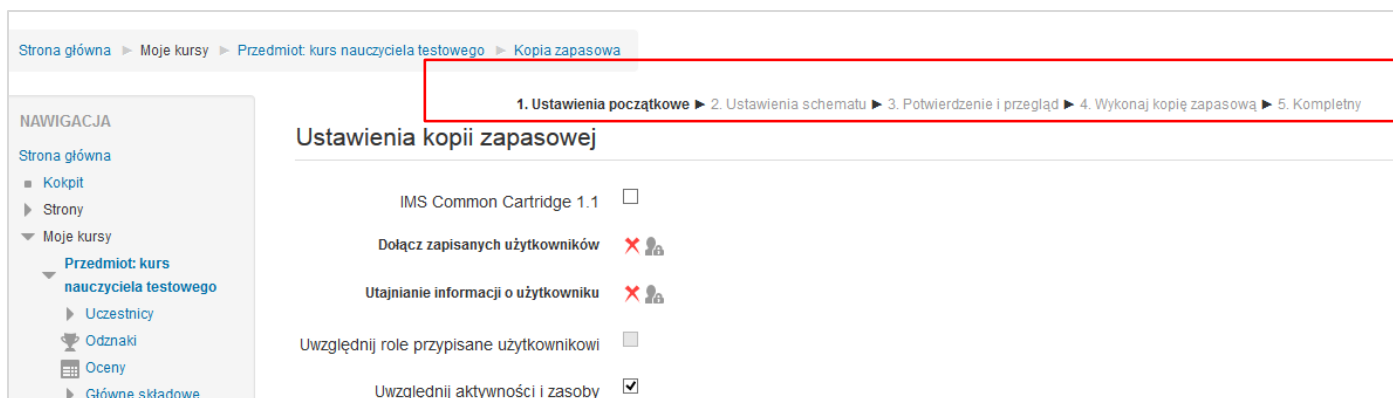
Rys. 3. Przykładowy kurs, którego będzie wykonywana kopia zapasowa

Będąc w kursie należy odszukać blok „Administracja” a w nim opcję „Kopia zapasowa”, którą należy wybrać:



Rys. 4. Panel „Administracja”, opcja „Kopia zapasowa”

Kopia zapasowa kursu jest wykonywana w pięciu etapach i można ją wykonywać przechodząc kolejno krok po kroku (opcja „Następny”) bądź przejść bezpośrednio do ostatniego etapu wybierając opcję „Przejdź do ostatniego etapu”.

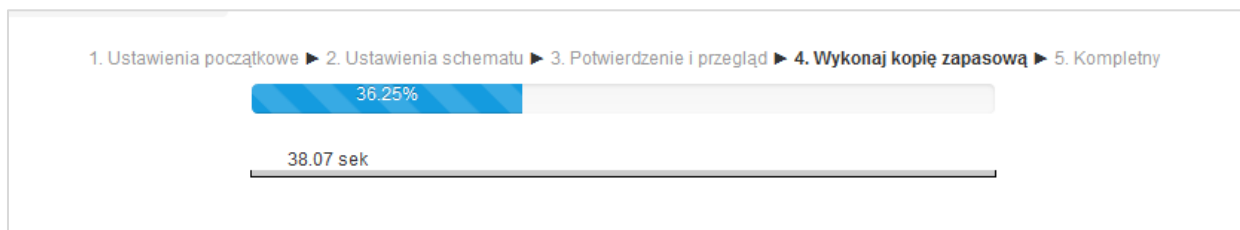


**Rys.5.** Etapy wykonywania kopii zapasowej kursu

Etapy wykonywania kopii zapasowej:

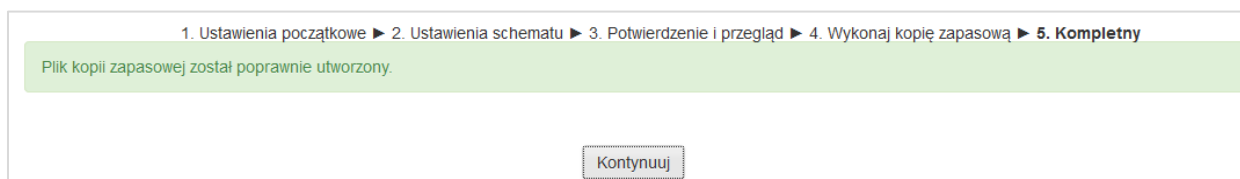
1. Ustawienia początkowe – parametry wykonywanej kopii są ustawione automatycznie i są one optymalne dla wykonywanej kopii kursu.
2. Ustawienie schematu
3. Potwierdzenie i przegląd
4. Wykonaj kopię zapasową
5. Kompletny

Czas wykonywania kopii zapasowej zależy od wielkości kursu i może on trwać od kilku sekund do kilku minut i jest on przedstawiony na pasku postępu:



**Rys.6.** Proces wykonywania kopii zapasowej kursu

Zakończenie procesu wykonywania kopii zapasowej kursu:



**Rys. 7.** Informacja o poprawnym utworzeniu pliku kopii zapasowej kursu

Po naciśnięciu przycisku „Kontynuuj” system przenosi nas w miejsce gdzie są zapisywane (i przechowywane) pliki z wykonanymi kopiami - to miejsce nosi nazwę „Odtwórz”. Do tego miejsca zawsze można wejść będąc w kursie z poziomu bloku Administracja>Administracja kursem opcja „Odtwórz”:

Nazwa pliku	Czas	Rozmiar	Pobierz	Odtwórz
kopia_zapasowa-moodle2-course-122-przedmiot_kurs_nauczyciela_testowego-20190124-1301-nu.mbz	czwartek, 24 styczeń 2019, 13:02	93.1MB	Pobierz	Odtwórz

**Rys. 8.** Widok miejsca „Odtwórz”, w którym są przechowywane pliki z kopiami kursów

System tworząc nazwę pliku kopii zapasowej wykorzystuje nazwę kursu oraz datę utworzenia kopii. Plik kopii ma zawsze rozszerzenie .mbz.

Wykonany plik kopii zapasowej kursu pojawia się w „*Prywatnym obszarze kopi zapasowej użytkownika*” (w tym miejscu jest umieszczana kopia zapasowa kursu wykonywana z opcją "bez użytkowników"). W nazwie pliku kopii podana jest zawsze data utworzenia kopii – dzięki czemu można zweryfikować, kiedy kopia kursu została wykonana. Oczywiście stworzonymi plikami z kopiami zapasowymi można zarządzać.

Aby móc odtworzyć kopię kursu na nowym Wirtualnym Kampusie stworzony plik kopii zapasowej należy pobrać (opcja „Pobierz”) a następnie zapisać w dowolnym miejscu np. na komputerze, plikach w „chmurze”, z którego następnie będzie można ten plik ponownie pobrać i odtworzyć na nowym Wirtualnym Kampusie.

Prywatny obszar kopii zapasowej użytkownika ⓘ				
Nazwa pliku	Czas	Rozmiar	Pobierz	Odtwórz
kopia_zapasowa-moodle2-course-426-przygotowanie_i_prowadzenie_zajęć_w_formule_blended_learning-20170609-1222-nu.mbz	piątek, 9 czerwiec 2017, 12:23	93.1MB	<a href="#">Pobierz</a>	<a href="#">Odtwórz</a>

Rys.9. Plik kopii zapasowej kursu