



Szczegółowe zasady szkoleń i egzaminów organizowanych przez Towarową Giełdę Energii S.A.

Tekst jednolity Szczegółowych zasad szkoleń i egzaminów organizowanych przez Towarową Giełdę Energii S.A. stanowi załącznik do Uchwały Zarządu nr 31/08/20 z dnia 5.02.2020 r. i wchodzi w życie z dniem podjęcia

Warszawa, 5.02.2020 r.

Spis treści

| | | |
|-------|---|----|
| I. | Postanowienia ogólne..... | 3 |
| II. | Terminarz i miejsce przeprowadzenia szkoleń i egzaminów. | 4 |
| III. | Zgłoszenia na szkolenie i egzamin. | 5 |
| IV. | Zasady i tryb przeprowadzenia szkolenia dla osób mających pełnić funkcję Maklerów TGE.. | 5 |
| V. | Zasady przeprowadzenia egzaminu..... | 6 |
| VI. | Komisja egzaminacyjna. | 7 |
| VII. | Wyniki egzaminu i tryb odwoławczy..... | 8 |
| VIII. | Postanowienia końcowe. | 8 |
| IX. | Przepisy przejściowe..... | 9 |
| X. | Cennik szkoleń i egzaminu. | 10 |
| X. | Lista regulacji powiązanych..... | 11 |
| XI. | Lista załączników. | 11 |

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie zasad oraz trybu przeprowadzenia szkoleń przez Towarową Giełdę Energii S.A. dla osób mających pełnić funkcję Maklerów TGE na rynkach prowadzonych przez Giełdę w ramach:
 - Rynku Towarów Giełdowych
 - Zorganizowanej Platformy Obrotu
 - Rynku Instrumentów Finansowychoraz innych osób wskazanych przez Członka Giełdy (zwanym dalej łącznie „Uczestnikami szkolenia”).
2. W niniejszym dokumencie stosuje się następujące skróty:
 - Członek Giełdy – podmiot posiadający status Członka Giełdy na RTG lub Członka Giełdy na RIF,
 - Makler TGE – osoba reprezentująca Członka Giełdy lub Członka OTF w transakcjach, zatrudniona przez Członka Giełdy lub Członka OTF lub będąca członkiem ich władz, spełniająca wymogi i uprawniona do czynności określonych w Regulaminie RTG, Regulaminie OTF i w Regulaminie RIF,
 - OTF, Platforma – Zorganizowana Platforma Obrotu,
 - RTG – Rynek Towarów Giełdowych,
 - RIF - Rynek Instrumentów Finansowych,
 - Regulamin OTF – Regulamin obrotu Zorganizowanej Platformy Obrotu prowadzonej przez Towarową Giełdę Energii S.A.,
 - Regulamin RIF - Regulamin obrotu Rynku Instrumentów Finansowych prowadzonego przez Towarową Giełdę Energii S.A.,
 - Regulamin RTG - Regulamin obrotu Rynku Towarów Giełdowych prowadzonego przez Towarową Giełdę Energii S.A.,
 - system informatyczny Giełdy - zespół urządzeń i oprogramowania, w szczególności wyspecjalizowany program komputerowy, za pośrednictwem, którego odbywa się obrót na RTG, RIF oraz OTF,
 - TGE, Giełda – Towarowa Giełda Energii S.A.,
 - Uczestnik Obrotu – Członek Giełdy lub Członek OTF,
 - Szczegółowe zasady – niniejszy dokument określający zasady oraz tryb przeprowadzenia szkoleń i egzaminów przez Towarową Giełdę Energii.

§ 2.

1. Giełda organizuje obowiązkowe szkolenie teoretyczne zakończone egzaminem dla osób mających pełnić funkcję Maklerów TGE.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|---------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 3 z 14 |

2. W przypadku istotnej zmiany w zakresie obrotu na rynkach prowadzonych przez TGE, Giełda może przeprowadzić dodatkowe obowiązkowe szkolenia dla osób posiadających certyfikat Maklera TGE.
3. Giełda decyduje o zakresie merytorycznym, a także sposobie i formie przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w ust. 2, w tym o warunkach ich zaliczenia. Do dodatkowych, obowiązkowych szkoleń poniższe przepisy stosują się tylko, o ile Giełda tak postanowi.
4. Giełda może organizować:
 - a) nieobowiązkowe szkolenie z zakresu praktycznej obsługi systemów informatycznych Giełdy. Szkolenie odbywa się z wykorzystaniem systemu testowego, do którego Uczestnik szkolenia otrzymuje dostęp. Szkolenie polega na praktycznym zastosowaniu zakresu tematycznego, określonego w § 7 ust. 1 lit. g) Szczegółowych zasad.
 - b) szkolenie fakultatywne dla zainteresowanych przedstawicieli Członków Giełdy lub Członków OTF lub innych podmiotów, o ile Giełda posiada możliwości techniczne i organizacyjne przeprowadzenia takiego szkolenia. Koszty i tryb przeprowadzania szkoleń fakultatywnych określone są indywidualnie pomiędzy TGE a zainteresowanym podmiotem.

§ 3.

Osoby mające pełnić funkcję Maklerów TGE mogą być dopuszczone do reprezentowania Członka Giełdy lub Członka OTF w transakcjach, po odbyciu obowiązkowego szkolenia i uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu kończącego szkolenie.

II. Terminarz i miejsce przeprowadzenia szkoleń i egzaminów.

§ 4.

1. Termin szkolenia obowiązkowego Giełda podaje do publicznej wiadomości z przynajmniej 14-dniowym wyprzedzeniem, określając jednocześnie termin przeprowadzenia egzaminu.
2. Uczestnik szkolenia jest zobowiązany przystąpić do egzaminu w wyznaczonym terminie. Na wniosek Uczestnika, może on przystąpić do egzaminu w innym terminie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Giełdę.
3. Terminy innych szkoleń organizowanych przez TGE ustalane są indywidualnie pomiędzy TGE a podmiotem, na wniosek którego szkolenie jest organizowane.

§ 5.

1. Szkolenia obowiązkowe i egzaminy odbywają się w siedzibie Giełdy.
2. Na wniosek Członka Giełdy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach i za zgodą Giełdy, szkolenie i egzamin mogą odbyć się poza siedzibą Giełdy, o ile zgłoszonych zostanie co najmniej 5 Uczestników.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|---------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 4 z 14 |

III. Zgłoszenia na szkolenie i egzamin.

§ 6.

1. Uczestników na szkolenie i/lub egzamin zgłasza Członek Giełdy, Członek OTF lub podmiot będący w trakcie procedury ubiegania się o członkostwo na Giełdzie lub Platformie, czyli po złożeniu Wniosku o zawarcie umowy o członkostwo, zgodnie ze wzorami zatwierdzonymi przez Zarząd Giełdy.
2. Zgłoszenie na szkolenie obowiązkowe oraz egzamin odbywa się na podstawie Wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
3. Zgłoszenie na szkolenie nieobowiązkowe odbywa się na podstawie Wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu.
4. Wniosek o przeprowadzenie szkolenia i/lub egzaminu można składać najpóźniej na 7 dni roboczych przed terminem szkolenia.
5. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia na szkolenie/egzamin jest wniesienie opłaty, o której mowa § 20 niniejszego dokumentu, najpóźniej na 7 dni przed terminem szkolenia/egzaminu.
6. W wyjątkowych sytuacjach Giełda może odstąpić od terminów określonych w ust. 4 i 5, o ile posiada techniczne i organizacyjne możliwości dołączenia Uczestnika szkolenia do grupy szkoleniowej. Wówczas termin złożenia Wniosku i wniesienia opłaty ustalany jest indywidualnie pomiędzy TGE a podmiotem zgłaszającym.
7. Po uzyskaniu negatywnego wyniku egzaminu konieczne jest ponowne złożenie Wniosku zgodnego z Załącznikiem nr 1 do niniejszego dokumentu, o przeprowadzenie egzaminu oraz wniesienie opłaty, o której mowa w § 20 niniejszego dokumentu.
8. Giełda może ograniczyć liczbę Uczestników szkolenia lub egzaminu z powodów techniczno-organizacyjnych. W takich przypadkach o zakwalifikowaniu kandydatów na szkolenie lub egzamin będzie decydować data wpływu zgłoszenia do TGE.

IV. Zasady i tryb przeprowadzenia szkolenia dla osób mających pełnić funkcję Maklerów TGE.

§ 7.

1. Obowiązkowe szkolenie teoretyczne dla osób mających pełnić funkcję Maklerów TGE odbywa się w ramach wykładu organizowanego przez Giełdę. Zakres tematyczny szkolenia obejmuje:
 - a) Regulamin obrotu Rynku Towarów Giełdowych Towarowej Giełdy Energii S.A.,

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|---------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 5 z 14 |

- b) Regulamin obrotu Zorganizowanej Platformy Obrotu Towarowej Giełdy Energii S.A.,
 - c) Regulamin obrotu Rynku Instrumentów Finansowych Towarowej Giełdy Energii S.A.
 - d) Regulamin Rejestru Świadczeń Pochodzenia,
 - e) Szczegółowe zasady regulujące działanie Członka Giełdy / Członka OTF na rynkach prowadzonych przez TGE,
 - f) Powszechnie obowiązujące przepisy prawa regulujące funkcjonowanie rynków prowadzonych przez TGE,
 - g) Zagadnienia z zakresu obsługi systemów informatycznych TGE, obejmujące w szczególności:
 - i. przekazywanie zleceń,
 - ii. modyfikowanie zleceń,
 - iii. stosowanie funkcji awaryjnej, w tym anulowania zleceń,
 - iv. otrzymywania informacji o zleceniach i zawartych transakcjach,
 - v. personalizacji ustawień aplikacji maklerskich, w szczególności zapobieganie przekazywaniu błędnych zleceń (ustawienia limitów zleceń),
 - h) Wymogi w zakresie raportowania wraz z podstawami obsługi dedykowanej aplikacji,
 - i) Zagadnienia z zakresu rozliczeń transakcji na giełdzie towarowej,
 - j) Podstawowe aspekty bezpieczeństwa w zakresie korzystania z systemów informatycznych.
2. Wykaz obowiązujących Uczestników szkolenia regulacji oraz przepisów prawa, o których mowa powyżej, Giełda publikuje na publicznej stronie internetowej.

§ 8.

W celu ukończenia szkolenia, Uczestnik szkolenia przystępuje do egzaminu przeprowadzanego przez Giełdę. Udział w egzaminie Uczestników zgłoszonych przez Członka Giełdy, Członka OTF lub podmiot ubiegający się o członkostwo jest obowiązkowy. Złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym upoważnia do wpisania przedstawiciela Członka Giełdy lub Członka OTF lub podmiot ubiegający się o członkostwo na listę Maklerów TGE.

V. Zasady przeprowadzenia egzaminu.

§ 9.

1. Do egzaminu mogą przystąpić osoby, które odbyły obowiązkowe szkolenie teoretyczne i zostały zgłoszone na egzamin przez Członka Giełdy, Członka OTF lub podmiot ubiegający się o członkostwo, zgodnie z § 6 ust. 1.

§ 10.

1. Przedmiotem egzaminu jest sprawdzenie znajomości zakresu tematycznego szkolenia określonego w § 7. Egzamin ma formę pisemnego egzaminu teoretycznego, a pytania mają wyłącznie charakter testowy.
2. Egzamin trwa 80 minut.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|---------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 6 z 14 |

3. Formularz egzaminacyjny składa się z 50 pytań testowych.
4. Egzamin podzielony jest na 4 części tematyczne:
 - a) Ogólne zasady notowań i regulacje obowiązujące na TGE,
 - b) Rynek Towarów Giełdowych,
 - c) Zorganizowana Platforma Obrotu,
 - d) Rynek Instrumentów Finansowych.
5. Za każdą poprawną odpowiedź Uczestnikowi szkolenia przyznawany jest 1 punkt.
6. W celu uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu Uczestnik szkolenia musi uzyskać co najmniej 30 punktów oraz minimum 60 % poprawnych odpowiedzi z każdej części wskazanej w ust. 4.

§ 11.

Szkolenia i egzamin są prowadzone w języku polskim lub angielskim. Giełda określając termin szkolenia i egzaminu wskazuje język, w którym będzie ono prowadzone.

VI. Komisja egzaminacyjna.

§ 12.

1. Zarząd Giełdy powołuje osoby mogące wchodzić w skład Komisji egzaminacyjnej nadzorującej egzamin oraz Komisję odwoławczą rozpatrującą odwołania osób egzaminowanych od wyniku egzaminu.
2. Pracami Komisji egzaminacyjnej kieruje Przewodniczący Komisji powołany przez Zarząd Giełdy. Przewodniczący jest uprawniony do wyznaczenia swojego Zastępcy spośród osób, które mogą wchodzić w skład Komisji egzaminacyjnej.
3. W skład Komisji egzaminacyjnej wchodzi nie mniej niż 2 osoby i nie więcej niż 4 osoby wyznaczone przez Przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej spośród osób powołanych przez Zarząd Giełdy.
4. W skład Komisji odwoławczej wchodzi 3 osoby powołane przez Zarząd Giełdy. Pracami Komisji odwoławczej kieruje Przewodniczący Komisji odwoławczej powołany przez Zarząd Giełdy.
5. W przypadku egzaminów organizowanych poza siedzibą Giełdy nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu sprawuje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Komisji egzaminacyjnej.

§ 13.

1. Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej lub osoba przez niego wyznaczona sprawdza tożsamość osób przystępujących do egzaminu, na podstawie okazanego dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|---------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 7 z 14 |

2. Komisja egzaminacyjna może wykluczyć z egzaminu Uczestników egzaminu, którzy podczas egzaminu korzystają z cudzej pomocy lub jej udzielają, posługują się niedozwolonymi materiałami pomocniczymi lub też zakłócają przebieg egzaminu. W takiej sytuacji formularz egzaminacyjny wykluczonego Uczestnika egzaminu nie będzie punktowany, zaś wykluczony Uczestnik nie będzie miał prawa do jakichkolwiek roszczeń względem Giełdy z powodu wykluczenia z egzaminu.

VII. Wyniki egzaminu i tryb odwoławczy.

§ 14.

Wyniki egzaminu ogłaszane są w siedzibie Giełdy w terminie 5 dni roboczych od daty egzaminu. W przypadku, gdy Uczestnik szkolenia nie może stawić się w siedzibie Giełdy, informacja na temat wyniku egzaminu może zostać przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w formularzu Wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.

§ 15.

Pozytywny wynik egzaminu jest poświadczany certyfikatem Maklera TGE, upoważniającym przedstawiciela Członka Giełdy/ OTF do wpisania na listę Maklerów TGE oraz do reprezentowania Członka Giełdy/OTF w transakcjach zawieranych na rynkach prowadzonych przez TGE, po spełnieniu pozostałych wymogów określonych w regulacjach obowiązujących na ww. rynkach.

§ 16.

1. Osoba egzaminowana może złożyć do Komisji odwoławczej odwołanie od wyniku egzaminu w terminie 2 dni roboczych od daty ogłoszenia lub otrzymania wyniku.
2. W okresie przewidzianym na złożenie odwołania, test egzaminacyjny może być udostępniony osobie egzaminowanej wyłącznie w siedzibie Giełdy.
3. Odwołanie musi mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.
4. Komisja odwoławcza rozpatruje odwołania w ciągu 7 dni roboczych od upływu terminu składania odwołania.
5. Decyzja Komisji odwoławczej jest ostateczna.

VIII. Postanowienia końcowe.

§ 17.

1. Giełda prowadzi listę osób, które zdały egzamin i posiadają certyfikat Maklera TGE.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|---------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 8 z 14 |

2. Osoba posiadająca certyfikat Maklera TGE, zgłoszona do reprezentowania Członka Giełdy lub Członka OTF w transakcjach na TGE jest zobowiązana posiadać aktywny dostęp typu makler do systemu informatycznego Giełdy.

§ 18.

1. Przed wpisaniem na listę Maklerów TGE, osoba wskazana przez Członka Giełdy lub Członka OTF do reprezentowania go w transakcjach jest zobowiązana powtórnie odbyć szkolenie obowiązkowe, o którym mowa w § 2 ust. 1 Szczegółowych zasad oraz zdać egzamin, jeżeli:
 - a) od dnia dezaktywacji dostępu tej osoby do systemu informatycznego Giełdy, na podstawie informacji zgłoszonej przez Członka Giełdy lub Członka OTF, do dnia złożenia wniosku o utworzenie nowego dostępu do systemu informatycznego Giełdy dla tej osoby upłynęło więcej niż 12 miesięcy lub
 - b) od dnia złożenia egzaminu do dnia wpisania na listę osób reprezentujących Członka Giełdy lub Członka OTF w transakcjach minęło więcej niż 12 miesięcy.

IX. Przepisy przejściowe.

§ 19.

1. Niniejsze Szczegółowe zasady wchodzi w życie z dniem 5 lutego 2020 r., z zastrzeżeniem, iż w zakresie OTF niniejsze Szczegółowe zasady wchodzi w życie z dniem wejścia w życie Regulaminu OTF.
2. Do dnia wejścia w życie Regulaminu OTF Certyfikat Maklera Giełdowego na RTG uprawnia do zawierania transakcji na RTG, a Certyfikat Maklera Giełdowego na RIF uprawnia do zawierania transakcji RIF. Po wejściu w życie Regulaminu OTF uprawnienia te wygasają, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 poniżej.
3. Osoby, które na dzień wejścia w życie niniejszych Szczegółowych zasad posiadają ważny Certyfikat Maklera Giełdowego na RTG lub Certyfikat Maklera Giełdowego na RIF mogą nabyć uprawnienia Maklera TGE i reprezentować Członków Giełdy/ OTF w transakcjach, jeśli do dnia wejścia w życie Regulaminu OTF:
 - a) wezmą udział w szkoleniu uzupełniającym, w formie i na zasadach określonych przez Giełdę, oraz
 - b) poświadczą zakończenie szkolenia o którym mowa w pkt a) powyżej, zgodnie z wymogami określonymi przez Giełdę. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Szczegółowych zasad.
4. Osoby, które do dnia wejścia w życie Regulaminu OTF, nie spełnią warunków, o których mowa w ust. 3 pkt a) i b), mogą nabyć uprawnienia Maklera TGE w terminie 12 miesięcy następujących od dnia wejścia w życie Regulaminu OTF, na zasadach określonych w ust. 3.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|---------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 9 z 14 |

5. W sytuacji kiedy przedmiotem obrotu na RIF nie jest żaden instrument finansowy, Zarząd Giełdy może przedłużyć okres, o którym mowa w § 18 ust. 1 pkt b) w odniesieniu do Maklerów Giełdowych na RIF, do nie więcej niż 12 miesięcy liczonych od momentu ponownego wprowadzenia instrumentu finansowego do obrotu na RIF. Przedłużenie może dotyczyć tylko osób, co do których okres 12 miesięczny, o którym mowa w § 18 ust. 1 pkt b) , upływa w okresie kiedy na RIF przedmiotem obrotu nie jest żaden instrument finansowy.

X. Cennik szkoleń i egzaminu.

§ 20.

1. Szkolenie i egzamin dla osób mających pełnić funkcje Maklerów TGE oraz dodatkowe szkolenie z praktycznej obsługi systemów informatycznych Giełdy podlegają następującym opłatom:

| Lp. | Treść opłaty | Opłata (netto) |
|-----|---|--|
| 1. | Opłata za przeprowadzenie obowiązkowego szkolenia teoretycznego | 1 200 PLN / osobę |
| 2. | Opłata za egzamin | 1000 PLN / osobę |
| 3. | Opłata za przeprowadzenie nieobowiązkowego szkolenia z zakresu praktycznej obsługi systemów informatycznych Giełdy (szkolenie nieobowiązkowe) | 600 PLN / osobę |
| 4. | Opłata dodatkowa za przeprowadzenie szkolenia poza siedzibą Giełdy na terytorium Polski | naliczona na podstawie szacowanych przez Giełdę kosztów, nie mniej niż 2 000 PLN |
| 5. | Opłata dodatkowa za przeprowadzenie szkolenia poza siedzibą Giełdy na terytorium Europy | naliczona na podstawie szacowanych przez Giełdę kosztów, nie mniej niż 6 000 PLN |

2. Opłaty ujęte w pozycjach 4 i 5 powyższej tabeli:
- stanowią opłatę dodatkową, wynikającą z konieczności przeprowadzenia szkolenia lub egzaminu poza siedzibą Giełdy,
 - ustalane są w oparciu o szacowane przez Giełdę koszty podróży i zakwaterowania reprezentantów Giełdy, lecz stanowią kwotę nie niższą niż wskazana w powyższej tabeli,
 - przedstawiane są do akceptacji podmiotu wnioskującego o przeprowadzenie szkolenia określonego w § 6 ust. 1. z zastrzeżeniem, że oferta jest ważna przez 3 dni robocze od przedstawienia szacowanej kwoty. W przypadku braku decyzji w wyznaczonym terminie koszty są ponownie kalkulowane i przedstawiane do akceptacji,

- d) regulowane są na podstawie faktury proforma wystawionej przez Giełdę w terminie określonym na fakturze,
 - e) nie podlegają zwrotowi w przypadku rezygnacji ze szkolenia lub zmiany jego terminu na żądanie Wnioskodawcy.
3. Do podanych opłat należy doliczyć stawkę podatku od towarów i usług VAT (23%).
 4. Opłatę za szkolenie/egzamin należy uiścić najpóźniej na 7 dni przed terminem szkolenia/egzaminu na konto bankowe Towarowej Giełdy Energii S.A.:

Bank PEKAO S.A PL 21 1240 6292 1111 0010 8955 3012

SWIFT: PKOPPLPW

5. W przypadku rezygnacji Uczestnika ze szkolenia/egzaminu w terminie krótszym, niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem szkolenia/egzaminu, wniesiona opłata nie podlega zwrotowi.

X. Lista regulacji powiązanych.

1. Regulamin obrotu Rynku Towarów Giełdowych Towarowej Giełdy Energii S.A.
2. Regulamin obrotu Zorganizowanej Platformy Obrotu Towarowej Giełdy Energii S.A.
3. Regulamin obrotu Rynku Instrumentów Finansowych Towarowej Giełdy Energii S.A.

XI. Lista załączników.

1. Załącznik nr 1. Wniosek o przeprowadzenie szkolenia / egzaminu* dla osoby mającej reprezentować Członka Giełdy w transakcjach giełdowych na Rynku Instrumentów Finansowych.
2. Załącznik nr 2. Wniosek o przeprowadzenie szkolenia z zakresu praktycznej obsługi systemów informatycznych.
3. Załącznik nr 3. Poświadczenie zakończenia szkolenia.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|----------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 11 z 14 |

Załącznik nr 1. Wniosek o przeprowadzenie szkolenia / egzaminu* dla osoby mającej pełnić funkcję Maklera TGE

Dane Uczestnika szkolenia / egzaminu*:

.....
Imię i nazwisko Uczestnika.....
Kontaktowy adres e-mail.....
Nr telefonu kontaktowego

Administratorem danych osobowych jest Towarowa Giełda Energii S.A. z siedzibą przy ul. Książęcej 4, 00-498 Warszawa, tel.: 22 341 99 12., tge@tge.pl

Dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (Rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu organizacji szkolenia dla osób mających pełnić funkcje Maklerów TGE oraz prowadzenia listy osób, które zdały egzamin i posiadają certyfikat Maklera TGE.

Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy** (Art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia o ochronie danych osobowych). Podanie danych jest warunkiem wykonania umowy, a ich niepodanie uniemożliwi jej zawarcie.

Dane będą przetwarzane do czasu rozliczenia kosztów finansowych wynikających z zawartej umowy oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń osób biorących udział w szkoleniu. W zakresie prowadzonej listy Maklerów TGE dane będą przetwarzane nie dłużej niż 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym nastąpiło wygaśnięcie uprawnień maklerskich osoby, której dane dotyczą.

Każdej osobie przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz ich przenoszenia. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wszelkie zapytania i wnioski związane z przetwarzaniem przez TGE danych osobowych należy kierować na adres mailowy: daneosobowe@tge.pl.

.....
/podpis czytelny Uczestnika/

Dane Członka Giełdy Członka OTF lub podmiotu ubiegającego się o członkostwo, którego Uczestnik szkolenia będzie reprezentować:

.....
Nazwa i adres instytucji zgłaszającej Uczestnika.....
Służbowy adres e-mail.....
Służbowy nr telefonu.....
(miejsowość i data).....
(podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do dopuszczenia do egzaminu. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu oraz przystąpienia do egzaminu jest przesłanie czytelnie i kompletnie wypełnionego Wniosku oraz potwierdzenia dokonania pełnej opłaty za szkolenie oraz/lub egzamin. **Uwaga: Przystąpienie do egzaminu będzie możliwe wyłącznie po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość. Oryginał wniosku należy dostarczyć do TGE najpóźniej w dniu szkolenia/egzaminu.**

* niepotrzebne skreślić

** Umowę stanowi realizacja usługi przeprowadzenia szkolenia dla osób mających pełnić funkcje Maklerów TGE.

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|----------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 12 z 14 |

Załącznik nr 2. Wniosek o przeprowadzenie szkolenia z zakresu praktycznej obsługi systemów informatycznych.

Dane Uczestnika szkolenia:

.....
Imię i nazwisko Uczestnika.....
*Kontaktowy adres e-mail**Nr telefonu kontaktowego*

Administratorem danych osobowych jest Towarowa Giełda Energii S.A. z siedzibą przy ul. Książęcej 4, 00-498 Warszawa, tel.: 22 341 99 12; tge@tge.pl. Kontakt w sprawie przetwarzania przez TGE danych osobowych: daneosobowe@tge.pl.

Dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (Rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

Państwa dane będą przetwarzane w celu organizacji szkolenia z zakresu praktycznej obsługi systemów informatycznych Giełdy (Art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia o ochronie danych osobowych) oraz prowadzenia ewidencji osób, które ukończyły szkolenie na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych (.Art. 6 ust. 1 pkt f Rozporządzenia o ochronie danych osobowych).

Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy* (Art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia o ochronie danych osobowych). Podanie danych jest warunkiem wykonania umowy, a ich niepodanie uniemożliwi jej zawarcie.

Dane będą przetwarzane do czasu rozliczenia kosztów finansowych wynikających z zawartej umowy oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń osób biorących udział w szkoleniu.

Każdej osobie przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz ich przenoszenia. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora.

Wszelkie zapytania i wnioski związane z przetwarzaniem przez TGE danych osobowych należy kierować na adres mailowy: daneosobowe@tge.pl.

**Umowę stanowi realizacja usługi przeprowadzenia szkolenia z zakresu praktycznej obsługi systemów informatycznych Giełdy.*

.....
Data i podpis Uczestnika

Dane Członka Giełdy lub podmiotu ubiegającego się o członkostwo:

.....
Nazwa i adres instytucji zgłaszającej Uczestnika.....
*Kontaktowy (służbowy) adres e-mail**Nr telefonu kontaktowego (służbowy)*.....
(miejsowość i data).....
*(podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)***Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie czytelnie i kompletnie wypełnionego Wniosku oraz potwierdzenia dokonania pełnej opłaty za szkolenie.***Uwaga: Oryginał wniosku należy dostarczyć najpóźniej do TGE w dniu szkolenia.*

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|----------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 13 z 14 |

Załącznik nr 3. Poświadczenie zakończenia szkolenia.

/Miejscowość, data dd-mm-rrrr/

Do Zarządu

Towarowej Giełdy Energii S.A.

Oświadczenie

Ja niżej podpisany.....certyfikat Maklera Giełdowego na RTG/RIF¹ nr:.....
/imię i nazwisko/ /nr certyfikatu/

oświadczam, iż w dniuodbyłem szkolenie uzupełniające, o którym mowa w ust. 3
/dd-mm-rrrr/

– ust. 4 rozdziału IX „Szczegółowych zasad szkoleń i egzaminów organizowanych przez Towarową Giełdę Energii S.A.”, w tym zapoznałem się z treścią materiałów szkoleniowych przekazanych przez Towarową Giełdę Energii S.A. w wersji elektronicznej oraz z treścią udostępnionych regulacji obowiązujących na TGE.

Równocześnie potwierdzam posiadanie wiedzy i umiejętności wymaganych od maklera TGE w ramach czynności określonych w Regulaminie RTG, Regulaminie RIF oraz Regulaminie OTF.

Informuję, że zapoznałem się z poniższą klauzulą informacyjną:

Administratorem danych osobowych jest Towarowa Giełda Energii S.A. z siedzibą przy ul. Książęcej 4, 00-498 Warszawa, tel.: 22 341 99 12., tge@tge.pl

Dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (Rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu prowadzenia listy osób, które posiadają certyfikat Maklera TGE.

Państwa dane będą przetwarzane w celu wpisania na listę osób posiadających certyfikat Maklera TGE na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych (Art. 6 ust. 1 pkt f Rozporządzenia o ochronie danych osobowych). Podanie danych jest warunkiem wpisania na listę, a ich niepodanie uniemożliwi nadanie certyfikatu Maklera TGE.

W zakresie prowadzonej listy Maklerów TGE dane będą przetwarzane nie dłużej niż 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym nastąpiło wygaśnięcie uprawnień maklerskich osoby, której dane dotyczą.

Każdej osobie przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz ich przenoszenia. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora.

Wszelkie zapytania i wnioski związane z przetwarzaniem przez TGE danych osobowych należy kierować na adres mailowy: daneosobowe@tge.pl.

.....
Czytelny podpis składającego oświadczenie

¹ niepotrzebne skreślić

| Nr wersji: | Data wydania | Numer strony |
|------------|--------------|----------------|
| 1.0 | 5.02.2020 | Strona 14 z 14 |