



## ZARZĄDZENIE

Nr 80/2022

Rektora

Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej

w Lublinie

z dnia 27 września 2022 r.

*w sprawie zasad składania wniosków za pośrednictwem USOSweb przez studentów  
Uniwersytetu Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie,  
obowiązujących od 1 października 2022 roku*

Na podstawie art. 23 ust 2 pkt. 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 2 załącznika do Uchwały Nr XXIV-26.5/19 Senatu UMCS z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie regulaminu studiów z późn. zm., **zarządza się:**

### § 1

1. W sprawach niewymagających decyzji administracyjnej student składa wniosek do Dziekana Wydziału za pośrednictwem systemu USOSweb modułu: podania, z niżej podanego katalogu:
  - 1) o indywidualny program studiów;
  - 2) o indywidualną organizację studiów,
  - 3) o przeniesienie i uznanie punktów ECTS zdobytych na innym kierunku studiów,
  - 4) o zmianę kierunku studiów,
  - 5) o przeniesienie ze studiów stacjonarnych na niestacjonarne,
  - 6) o przeniesienie ze studiów niestacjonarnych na stacjonarne,
  - 7) o urlop okolicznościowy: krótkoterminowy,
  - 8) o urlop okolicznościowy: roczny,
  - 9) o możliwość realizowania dodatkowych zajęć dydaktycznych - nieodpłatnych w ramach 5% bezpłatnych punktów ECTS;
  - 10) o możliwość realizowania dodatkowych zajęć dydaktycznych – odpłatnych;
  - 11) o przyjęcie na drugą specjalność lub specjalizację na kierunku studiów;
  - 12) o przedłużenie terminu sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnej;
  - 13) o przywrócenie terminu egzaminu;
  - 14) o przywrócenie terminu zaliczenia,
  - 15) o odroczenie terminu egzaminu,
  - 16) o odroczenie terminu zaliczenia,

- 17) o egzamin komisyjny z przedmiotu,
  - 18) o zaliczenie komisyjne z przedmiotu,
  - 19) o wpis warunkowy na kolejny semestr/rok studiów z jednoczesnym obowiązkiem powtórzenia niezaliczonego przedmiotu/ów;
  - 20) o zaliczenie w czasie powtarzania semestru/roku przedmiotów, z których student uzyskał pozytywne oceny w poprzednim okresie nauki;
  - 21) o powtarzanie semestru studiów;
  - 22) o powtarzanie roku studiów;
  - 23) o zapisanie na przedmiot do wyboru;
  - 24) o zmianę grupy z przedmiotu;
  - 25) o zmianę promotora pracy dyplomowej – opcjonalnie w zależności od decyzji Dziekana Wydziału;
  - 26) o zmianę tematu pracy dyplomowej – opcjonalnie w zależności od decyzji Dziekana Wydziału;
  - 27) o zaliczenie praktyk wcześniej zrealizowanych;
  - 28) o wydanie odpisu dyplomu w języku obcym;
  - 29) o wydanie odpisu dyplomu i suplementu w języku obcym;
  - 30) o wysłanie dyplomu na adres domowy za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
  - 31) wniosek (ogólny).
2. Wnioski złożone za pośrednictwem systemu USOSweb powinny być przez studenta uzasadnione i jeśli tego wymaga sytuacja odpowiednio udokumentowane.
  3. Student może zostać poproszony o dostarczenie do dziekanatu wydziału oryginałów dokumentów, na podstawie których dziekan podejmuje decyzje.
  4. Wniosku złożonego za pośrednictwem systemu USOSweb nie należy drukować i dostarczać do dziekanatu wydziału.
  5. Na wniosek złożony za pośrednictwem systemu USOSweb student otrzymuje decyzje wyłącznie w formie elektronicznej, z którą powinien się zapoznać.
  6. Od decyzji dziekana, studentowi przysługuje odwołanie do Rektora w formie tradycyjnej, składając za pośrednictwem dziekana odwołanie w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z decyzją w systemie USOSweb.
  7. Wnioski złożone bezpośrednio do dziekanatu wydziału lub za pośrednictwem poczty przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia będą przez dziekana rozpatrzone i student zostanie poinformowany o decyzji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
  8. Wnioski rozpatrzone przez dziekana powinny być wydrukowane przez dziekanat wydziału i umieszczone w aktach osobowych studenta.
  9. Wnioski dotyczące zwolnień z opłat za usługi edukacyjne nie będą rozpatrywane za pośrednictwem USOSweb. W tym zakresie obowiązuje zarządzenie nr 42/2019 Rektora UMCS w Lublinie z dnia 26 września 2019 r. w *sprawie wprowadzenia wzorów druków dotyczących zwolnienia z opłat za usługi edukacyjne na studiach wyższych rozpoczętych od roku akademickiego 2019/20.*

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.

**REKTOR**

prof. dr hab. Radosław Dobrowolski